



生产技能人员 能力素质测评报告

受测评人：张三

测评时间：2023年8月6日

生产技能人员能力素质测评报告

内容纲要

- 一、报告阅读说明
- 二、本报告的可信度
- 三、你的能力素质指标得分
- 四、你的能力素质水平详解
- 五、你的能力素质提升建议

一、报告阅读说明

→ 关于能力素质测评

能力素质是有助于工作中达成优秀绩效的行为模式，能力素质的高低直接关系到个人的绩效水平。能力素质关注个人的行为而非天赋，这些行为可以通过观察、体验、模仿、调整和巩固来进行学习和提升。这种基于“行为改变”的能力提升方法既可以帮助个人养成新的行为习惯，又可以帮助企业传承优秀经验与方法，成就可持续发展企业。

能力素质理论由哈佛大学心理学教授大卫·麦克里兰博士于1973年正式提出，我们基于该理论开发了一系列针对不同岗位的能力素质测评。

能力素质测评的题目源于自2005年起面向全国的企业精英访谈，通过采集提炼商业组织中岗位杰出人群的真实经历与真实案例，设计岗位关键路径，采用岗位真实事件来客观准确地评价个人的岗位能力素质。

→ 报告阅读须知

1. 本报告中的能力素质指的是隐性的能力素质，不包含显性的知识技能部分。在现实工作中，那些显性的知识技能对岗位工作绩效同样重要，但考虑到不同企业对知识技能方面的要求各有差异或侧重，适合由企业自行对标，故不纳入本测评的范围。

2. 本报告所涉及的数据和分析，基于你的答题结果产生，在一定程度上受你在答题时重视与认真程度的影响。它只推断了你当前的状况，并未考虑未来环境的不确定性因素对人所产生的影响作用。

3. 本报告中的各项能力素质分数体现了你与同类人群的对比，是你在同类人群中所处的相对位置。它给了你一个更为广角的参照标杆，让你客观了解和定位自己的水平（譬如每个人都本能地认为自己具有责任心，但能力素质测评会通过你在具体事件中的表现来说明你的责任心水平）。

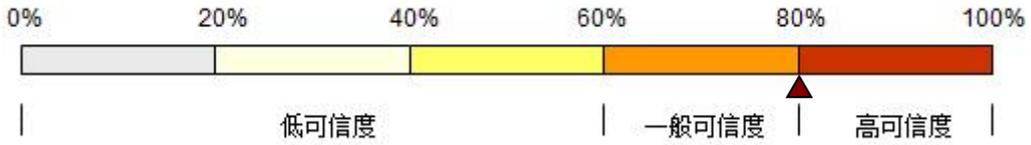
4. 在阅读报告中，请客观看待自己的能力优势与短板。如果你觉得报告内容与你对自己的能力判断有较大的差异，请找时间拿着这份报告与熟悉了解你的朋友或主管做一次坦诚深入的交流，请他们提出对你的评价和反馈。

5. 在了解自己的能力和短板后，请不要把精力过度放在对能力素质指标得分的研究上，这份报告是为你提供一项量身定制的个人能力提升计划，而不是考核、薪酬、选拔或晋升。我们希望通过此份报告，帮助你进一步了解自身的优势和短板，找准自身能力提升的方向，全面提升岗位胜任能力。

6. 对于如何提升你自己的能力素质，本报告中给出了基于“行为改进”的建议，请落实到你的个人行动中去。

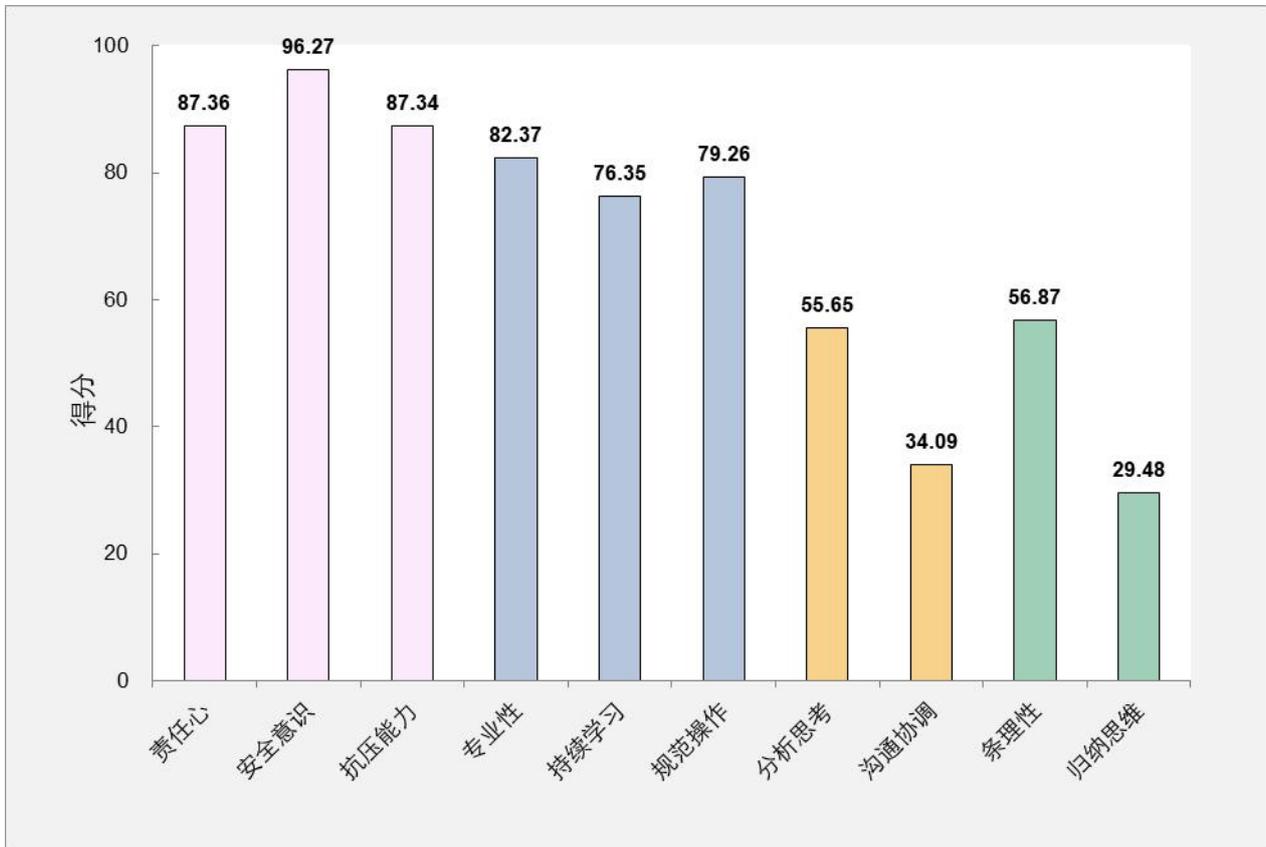
二、本报告可信度

可信度是判断你真实有效答题的程度。本报告的可信度为**80.00%**。



三、你的能力素质指标得分

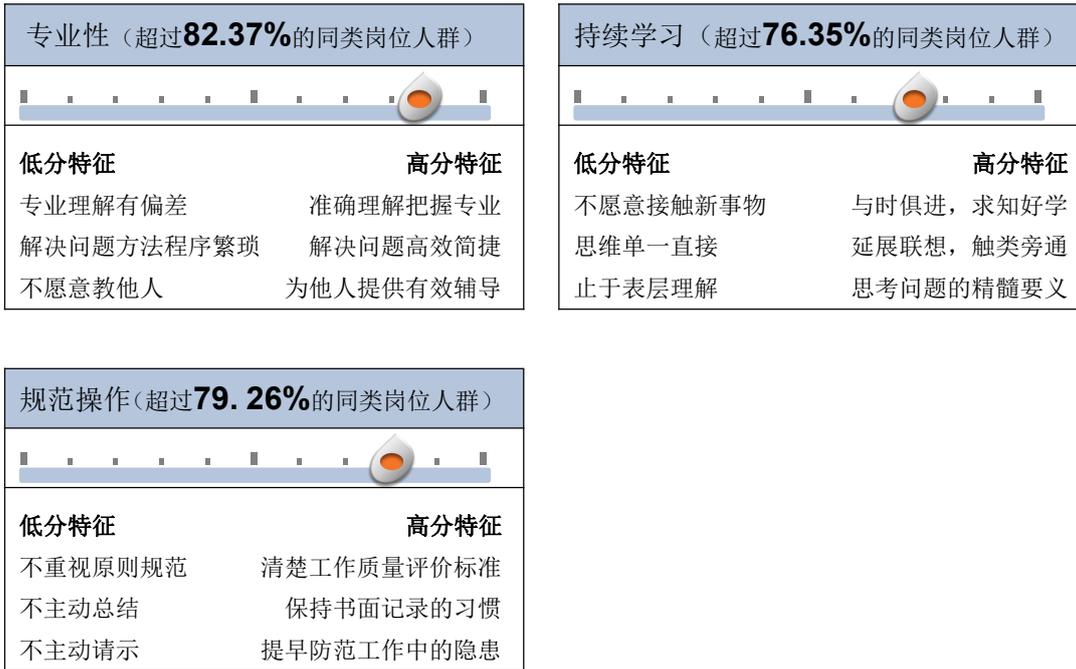
下方图表所显示的是你在生产技能岗位各项能力素质指标上的得分。从测评结果来看，你的能力素质优势项是**安全意识**和**责任心**，说明在**衡量收益风险**和**尽职尽责完成工作**方面相对突出；能力素质短板项是**沟通协调**和**归纳思维**，说明在**化解矛盾冲突**和**总结归纳问题**方面有所欠缺。



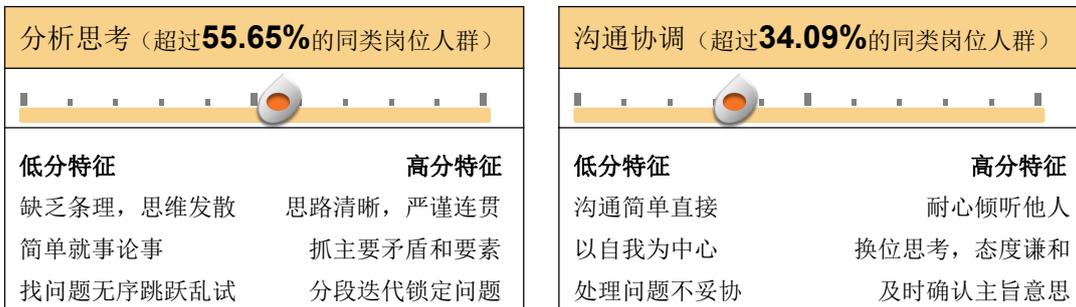
□ 核心素质 □ 业务熟练 □ 问题处理 □ 思路清晰

备注：0-20分为该能力素质不足，20-50分为该能力素质的初级水平，50-80分为该能力素质的中级水平，80-100分为该能力素质的高级水平。

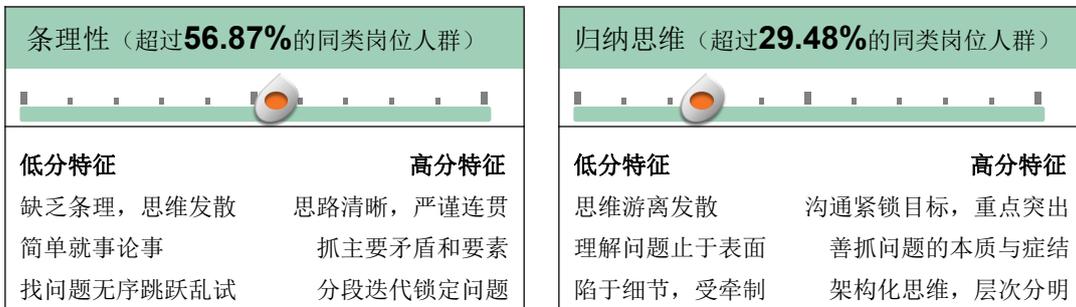
【业务熟练】模块是生产技能人员的工作能力之一。它帮助生产技能人员在专业工作上高效推动工作进程的开展，提高生产效率。该模块包含专业性、持续学习、规范操作三项指标。你在该模块的得分如下：



【问题处理】模块是生产技能人员的工作能力之一。它帮助生产技能人员综合分析工作中遇到的问题，并与有关部门、相关人员相互理解、合作协调。该模块包含分析思考、沟通协调两项指标。你在该模块的得分如下：



【思路清晰】模块是生产技能人员的工作能力之一。它帮助生产技能人员在工作上保持清晰的思路，并不断学习进步，提升个人素质。该模块包含条理性、归纳思维两项指标。你在该模块的得分如下：



五、你的能力素质提升建议

能力素质的提升重在“行为改变”，通过你有意识地调整“行为”，逐步养成新的行为模式来提高能力素质。根据你的得分情况，我们选取了你的能力素质短板项，希望你能扬长补短，稳健发展。

待提升能力：归纳思维	你的水平	你的排名
将零散的信息整合为整体，把握问题的关键，化繁为简的思维能力。		超过 29.48% 的同类人群

你的现状分析：

在归纳思维上，你处于初级水平，表明你具备了这方面的初步经验。在日常的生活或工作中，你经常会表现出的典型行为如下：

- 善于触类旁通，解决类似模式的问题
- 看待问题能够从个体现象考虑到现象背后的通用模式
- 前后一致或类似度高的事情会自动进行分类编组，帮助你迅速识别当前问题的性质，并快速用经验解决当前的问题

总体而言，你对具体问题总结为方法模式已经有了一定的经验，希望你能将信息进一步按层次和分类搭建起框架，学习结构化思维方面的技巧与经验。

日常行为调整：

建议你从现在开始，多思考如何将信息搭建起框架，从而从整体把握事物，认识问题性质并简化问题。具体而言，你需要对自身行为做如下调整：

1. 继续保持对经常出现的工作事项总结出模式、套路与方法的工作习惯。
2. 对复杂情况，不急于具体分析，先识别问题性质，简化问题。
3. 围绕工作重心，将各种信息分门别类，化繁为简。

能力发展活动：

能力发展活动的目的是将“日常行为调整”落实到位。阅读书籍是为了理解它，观看影视是为了感受它，实践活动是为了体验它。以下是对你的能力发展活动建议：

一、阅读书籍

《金字塔原理：思考、表达和解决问题的逻辑》（<美>芭芭拉·明托，南海出版社）

本书阐述了金字塔原理是一种重点突出、逻辑清晰、主次分明的逻辑思路、表达方式和规范动作以及具体做法。

二、观看影视

《阿波罗 13 号》（导演：郎·霍华德，演员：汤姆·汉克斯、比尔·帕克斯顿等）

电影讲述了宇宙飞船在接近月球时，其中一个氧气罐爆炸，造成电路失灵，三名宇航员为了生存进行一场没有很大形体动作的殊死搏斗。

三、实践活动

1. 找出 3 份以上你曾见过的写得比较好的工作汇报，找出模式、套路和方法，记录下该方法。
2. 列出工作中的各类问题，将它们归类到不同的问题性质中去，然后再按问题性质统一处理。

<h2>待提升能力：沟通协调</h2> <p>艺术化地处理不同意见，相互理解并协调合作的意识与行为。</p>	<p>你的水平</p> 	<p>你的排名</p> <p>超过 34.09% 的同类人群</p>
--	---	---

你的现状分析：

在沟通协调上，你处于初级水平，表明你具备了这方面的初步经验。在日常的生活或工作中，你经常会表现出的典型行为如下：

- 了解沟通的重要性，在日常生活和平时工作中会注意与他人多联系多交流，建立起良好的关系
- 愿意理解别人的真正想法，在沟通中注意倾听，在对方未表达完前不急于打断对方，适时提问，对不清楚或有歧义的地方及时确认，能够把握住他人谈话的主旨意思
- 平时态度谦虚客气，能够换位思考，设身处地为他人着想

总体而言，你经常与人保持沟通，互相了解信息并掌握情况，希望你除了通过沟通了解事情与信息外，还能通过沟通增进双方的相互理解。

日常行为调整：

建议你从现在开始，跳出沟通的事务层面，进入到沟通的人际与情感层面，使得你和别人之间能够进一步加强情感纽带，增进相互之间的理解。具体而言，你需要对自身行为做如下调整：

1. 不吝啬自己的赞美之辞，多给他人客观正面的评价和鼓励，让对方觉得被重视。
2. 练习在表达时有意识地使用一些肢体语言作为辅助，增加语言表达的情感感染力和穿透力。
3. 发生问题或矛盾冲突时，以达成共赢与最终目标为前提，友好协商，必要时可适当让步。

能力发展活动：

能力发展活动的目的是将“日常行为调整”落实到位。阅读书籍是为了理解它，观看影视是为了感受它，实践活动是为了体验它。以下是对你的能力发展活动建议：

一、阅读书籍

《说话的魅力：刘墉沟通秘笈》（刘墉，接力出版社）

本书教你如何坏话好说、狠话柔说、大话小说、笑话冷说、重话狠说、急话缓说、长话短说和虚话实说。

二、观看影视

《闻香识女人》（导演：马丁·布莱斯特，演员：阿尔·帕西诺、克里斯·奥唐纳等）

电影叙述了一名预备学校的学生查理，担任一位脾气暴躁的眼盲退休军官地助手，最后帮助军官放弃轻生的念头，而查理的命运也被改变的故事。

三、实践活动

1. 表扬一位最近工作上有很大进步的同事或晚辈，注意表扬的时候要言之有物。
2. 尝试用通俗易懂、生动形象、富有感染力的语言去阐述一个较为复杂的问题，让听众都能听明白。
3. 就最近一个热点话题，与一个跟你价值观不同的人进行讨论，争取让双方都能理解与包容对方。

本报告所涉及的全部数据，由受测评人答题结果产生，在一定程度上受其答题主观性的影响。本报告所涉及的分析和反馈内容，由各项数据运算产生，只推断了受测评人的当期状况，并未考虑未来因环境的不确定性对人产生的改变和影响作用。本报告涉及个人隐私，请注意保密，未经受测评人书面授权，不允许以任何方式公开。管理咨询公司只对报告内容负责，对报告用途所产生的任何后果不承担任何法律责任。

